

Leaving the country Verlassen des Landes

**Complete in capital letters
in Druckbuchstaben ausfüllen**

Information about address etc.
for the Local Registration Office

Informationen über die Adresse etc. für das Einwohnermeldeamt

The adress from which you have moved: Adresse, von der Sie ausziehen:	
---	--

Civil Registration Number / Personenkenziffer:	Name:
CPR number/Anzahl:	
CPR number/Anzahl:	
CPR number/Anzahl):	

Date of leaving Denmark: Datum der Abreise aus Dänemark:	
--	--

Address in new country: Adresse im neuen Land: Street, Housenr. / Straße, Hausnr. Postal Code + City / Postleitzahl + Stadt Country / Land e-mail	
---	--

Contact address in Denmark, if any: Kontaktadresse in Dänemark, wenn vorhanden: Name /Name: Street, Housenr. / Straße, Hausnr.: Postal code + city/ Postleitzahl + Stadt	
---	--

Do you expect to come back Erwarten Sie, wieder zu kommen	No/Nein	Yes/Ja	When / Wann
Do you still own/rent an all-year residence (house, flat or room) in Denmark Besitzen/mieten Sie nach einen eigenständigen (Haus, Wohnung oder Zimmer) in Dänemark	No/Nein	Yes/Ja	
If no, state date at which you ceased to own/ rent said residence Wenn nicht, Bitte geben Sie das Datum an, wenn Sie ausziehen	date: Datum:		

If you continue to own/rent the residence, please state whether you:

Wenn Sie weiterhin einen Wohnsitz besitzen / mieten, bitte angeben:

Have the residence at your disposal / Haben Sie das Haus zur Verfügung	No/Nein	Yes/Ja
Have sublet the residence / hat die Wohnung vermietet	No/Nein	Yes/Ja

Your Health Card (national health insurance card) **MUST** be handed in to the local authorities if you are moving abroad.
Ihre Gesundheits Karte **MUSS** an die Gemeinde zurückgegeben werden, wenn Sie ins Ausland ziehen.

Date:

Signature:

Kommunens behandling af oplysninger

Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne.

Kommunen sletter oplysningerne når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.

Du kan kontakte kommunens databeskyttelsesrådgiver om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen ved Henrik Johannes Rask, Borgmesterens forvaltning, Rantzausgade 6, 9000 Aalborg. Læs mere på følgende side: <https://www.aalborg.dk/gdpr>

Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personlige oplysninger.

The local authority's processing of data

The municipality registers the information received and passes it to other public authorities, private companies, etc., who have legal requirements for the information.

The municipality deletes the information when the storage obligation expires and any filing requirement is met. Once the information is filed or deleted, the municipality no longer accesses them.

You are entitled to know what information the municipality has about you and you may require incorrect information corrected or deleted.

You can contact the municipality's data protection officer about your rights under the General Data Protection Regulation at Henrik Johannes Rask, Borgmesterens forvaltning, Rantzausgade 6, 9000 Aalborg. Read more on the following webpage: <https://www.aalborg.dk/gdpr>

You have the right to appeal to the Danish Data Protection Agency about the municipality's processing of your personal information.